

*Примечание № 4
к пр. от 06.05.2022 № 110*



М.Л.Абрамян
февраля 2022 года

**Комплексный план мероприятий
по подготовке к детской летней оздоровительной кампании 2022 года**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1. Организационно-управленческая деятельность.			
1.1.	Совещание заместителей директора по воспитательной работе муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций «Проведение летней оздоровительной кампании в 2022 году - цели, задачи, перспективы».	до 25 марта	Заместитель директора по ВР С.С.Вержицкая
1.2.	Классные родительские собрания в 1-9-х классах «Круглогодичное оздоровление детей из малоимущих семей по линии ДТСП г. Шахты».	март-май	Заместитель директора по ВР С.С.Вержицкая Классные руководители 1-9 классов
1.3.	Классные родительские собрания 1-9-х классы «Возможные формы оздоровления и занятости детей в летний период».	март - май	Заместитель директора по ВР С.С.Вержицкая Классные руководители 1-9 классов
1.4.	Семинар для начальников школьных лагерей по теме: «Единые требования к нормативно-правовой базе, регламентирующих деятельность школьных лагерей по организации отдыха и оздоровления детей в каникулярный период».	апрель	Начальник летнего лагеря А.К.Тимошенко
1.5.	Семинар для воспитателей школьных лагерей «Организация отдыха и оздоровление детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей психофизического развития детей указанных категорий по адаптированном образовательным программам» Участие в областном обучающем семинаре по организации летней детской оздоровительной кампании.	Апрель	Воспитатели летнего лагеря
1.6.	Размещение на информационном стенде и на сайте образовательной организации в сети «Интернет»: - положения о школьном лагере, - приказа по учреждению «Об утверждении категорий детей в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими	Апрель-май до 11.05.2022	Заместитель директора по ВР С.С.Вержицкая

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
	<p>организацию отдыха и оздоровления, обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием),</p> <ul style="list-style-type: none"> - комплексного плана по подготовке к детской летней оздоровительной кампании 2022 года, - образца заявления о зачислении в школьный лагерь образца заявления о зачислении в школьный лагерь; - приказа по ОО об открытии школьного лагеря, - графика и режима работы школьного лагеря, - плана проведения культурно – массовых, профилактических, спортивных мероприятий в школьном лагере. 	до 10.05.2022	
1.7.	Проведение информационно-разъяснительной работы с родителями и обучающимися по вопросу страхования детей от несчастного случая.	март - апрель	Заместитель директора по ВР С.С.Вержицкая
1.8.	Сбор заявлений от родителей (законных представителей) на предоставление места (отказа от места) в школьном лагере. Формирование списочного состава школьных лагерей.	март-апрель	Классные руководители 1-9 классов Классные руководители 1-9 классов
1.9.	Проведение городской ярмарки - выставки социально-педагогических инноваций по организации летнего отдыха детей «Педагогика лета города Шахты».	апрель	Заместитель директора по ВР С.С.Вержицкая Начальник лагеря А.К.Тимошенко, воспитатели
1.10.	Анализ проведения летней оздоровительной кампании 2022 года.	август	Заместитель директора по ВР С.С.Вержицкая
	2. Организация деятельности школьных лагерей с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных организаций.		
2.1.	Обеспечить проведение санитарно-эпидемиологических экспертиз, обследований, испытаний и иных видов оценок для получения санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии организации отдыха и оздоровления детей требованиям санитарного законодательства.	с 01.04.2022	Заведующий хозяйством О.Е.Черникова Начальник лагеря А.К.Тимошенко
2.2.	Заключение договоров и проведение акрицидной обработки территорий муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций.	апрель - май	Заведующий хозяйством О.Е.Черникова Начальник лагеря А.К.Тимошенко
2.3.	Прохождение медицинских осмотров работниками школьных лагерей	по графику	Заведующий хозяйством О.Е.Черникова
2.4.	Гигиеническая подготовка и аттестация должностных лиц (начальников оздоровительных организаций)	май	Заведующий хозяйством О.Е.Черникова

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
2.5.	Изучение плана городских культурно-массовых мероприятий в рамках летней оздоровительной кампании 2022 года.	до 30.04.2022	Заместитель директора по ВР С.С.Вержицкая
2.6.	Подготовка к участию в конкурсных процедурах по организации питания (заключение муниципальных контрактов).	март-апрель	Начальник лагеря А.К.Тимошенко Заведующий хозяйством О.Е.Черникова
2.7	<p>Предоставление главному специалисту сектора здоровьесбережения, воспитательной работы дополнительного образования Департамента образования г. Шахты С.В.Бондаренко пакета документов на открытие школьного лагеря:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приказ об открытии лагеря; - график и режим работы лагеря; - список детей на оздоровление в школьном лагере; - резервный список детей, посещающих лагерь; - план проведения культурно-массовых, профилактических, спортивных мероприятий в школьном лагере; - копия заключения ТОУ Роспотребнадзора по Ростовской области в г.Шахты, Усть-Донецком, Октябрьском (с) районах на открытие школьного лагеря (после его получения в указанной организации). <p>Контроль размещения информации на сайтах муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций по подготовке и открытию школьных лагерей с дневным пребыванием детей на базе ОО</p>	до 17.05.2022	Начальник лагеря А.К.Тимошенко
2.8.	Заключение договоров сотрудничества с организациями культуры, физической культуры и спорта на период летней оздоровительной кампании.	март - май	Начальник лагеря А.К.Тимошенко
2.9.	Предоставление отчета по страхованию жизни и здоровья детей на период летней оздоровительной кампании, направляющихся на отдых в загородные оздоровительные учреждения и в школьные лагеря.	до 30.05.2022	Заместитель директора по ВР С.С.Вержицкая
2.10.	Развитие межведомственного партнерства для организации различных форм занятости подростков, в том числе детей «группы риска», в каникулярный период.	июнь, июль, август	Заместитель директора по ВР С.С.Вержицкая
2.11.	Обеспечение 100% охвата организованными формами отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, состоящих на учете в ПДН и КДН, в том числе, с учетом возможностей семейного отдыха и туризма.	июнь, июль, август	Заместитель директора по ВР С.С.Вержицкая
3.	Организация функционирования площадок кратковременного пребывания на базе муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций.		

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
3.1.	Подготовка инвентаря, оборудование комнат, создание условий безопасного пребывания детей на площадках кратковременного пребывания.	В течение года	Заведующий хозяйством О.Е. Черникова Начальник лагеря А.К. Тимошенко
4. Организация загородного отдыха и оздоровления детей.			
4.1.	Проведение информационно-разъяснительной работы среди обучающихся и родителей из малоимущих семей о круглогодичном оздоровлении детей в загородных санаторных учреждениях по линии ДТСР г. Шахты (встречи с сотрудниками ДТСР, размещение информации).	В течение года	Классные руководители 1-9 классов
4.2.	Подготовка предварительных списков-заявок для получения оздоровительных и санаторно - оздоровительных путевок для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством) граждан, проживающих в приемных семьях, одаренных детей, проживающих в малоимущих семьях.	до 01.04.2022	Заместитель директора по ВР С.С.Вержицкая
4.3.	Оформление заявки на сопровождение медицинским работником группы детей, направляющихся к месту отдыха и оздоровления.	май	Заместитель директора по ВР С.С.Вержицкая
4.4.	Заключение договора с организацией, предоставляющей транспортные услуги для организованной перевозки детей к месту отдыха и обратно.	май	Заместитель директора по ВР С.С.Вержицкая