



Комплексный план мероприятий по подготовке к детской летней оздоровительной кампании 2020 года

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1. Организационно-управленческая деятельность.			
1.1.	Участие в совещании заместителей директора по воспитательной работе муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций «Проведение летней оздоровительной кампании в 2020 году - цели, задачи, перспективы».	до 25 марта	Заместитель директора по ВР
1.2.	Классные родительские собрания в 1-10-х классах «Круглогодичное оздоровление детей из малоимущих семей по линии ДТСП г. Шахты ».	март-май	Классные руководители 1-10 классов
1.3.	Классные родительские собрания 1-10 классы «Возможные формы оздоровления и занятости детей в летний период».	март - май	
1.4.	Участие в семинаре для начальников школьных лагерей по теме: «Единые требования к нормативно-правовой базе, регламентирующей деятельность школьных лагерей по организации отдыха и оздоровления детей в каникулярный период».	март	Начальник лагеря Ю.Ю.Леонова
1.5.	Участие в семинаре для воспитателей школьных лагерей «Организация отдыха и оздоровление детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей психофизического развития детей указанных категорий по адаптированным образовательным программам».	апрель	С.В.Роква, Н.В.Малеева, А.В.Маленкова
1.6.	Размещение на информационном стенде и на сайте образовательной организации в сети «Интернет» положения о школьном лагере, приказа по учреждению «Об утверждении	до 20 февраля	Заместитель директора по ВР Н.С.Баранникова

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
	<p>категорий детей в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления, обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), комплексного плана по подготовке к детской летней оздоровительной кампании 2020 года, образца заявления о зачислении в школьный лагерь.</p> <p>Размещение на информационном стенде и на сайте образовательной организации в сети «Интернет» приказа по общеобразовательной организации об открытии школьного лагеря, графика и режима работы школьного лагеря, плана проведения культурно – массовых, профилактических, спортивных мероприятий в школьном лагере.</p>	до 25 мая	Заместитель директора по ВР Н.С.Баранникова
1.7.	Проведение информационно-разъяснительной работы с родителями и обучающимися по вопросу страхования детей от несчастного случая.	март-май	Классные руководители 1-10 классов
1.8.	Сбор заявлений от родителей (законных представителей) на предоставление места (отказа от места) в школьном лагере. Формирование списочного состава школьных лагерей.	март-май	Заместитель директора по ВР Н.С.Баранникова, начальник лагеря Ю.Ю.Леонова
1.9.	Анализ проведения летней оздоровительной кампании 2020 года.	сентябрь	Заместитель директора по ВР Н.С.Баранникова
2. Организация деятельности школьных лагерей с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных организаций.			
2.1.	Обеспечение проведения санитарно-эпидемиологических экспертиз, обследований, испытаний и иных видов оценок для получения санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии организации отдыха и оздоровления детей требованиям санитарного законодательства.	с 1 апреля	Завхоз О.Е.Черникова
2.2.	Заключение договоров и проведение акарицидной обработки территорий муниципальных бюджетных общеобразовательных	апрель - май	Завхоз О.Е.Черникова

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
	организаций.		
2.3.	Прохождение медицинских осмотров работниками школьных лагерей, с учетом внесенных изменений в п. 10.6.2 санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1.1.3108-13 "Профилактика острых кишечных инфекций".	по графику	Завхоз О.Е.Черникова
2.4.	Гигиеническая подготовка и аттестация работников школьных лагерей	май	Завхоз О.Е.Черникова
2.7.	Анализ готовности материально-технической базы оздоровительных учреждений к летнему сезону.	апрель-май	Заместитель директора по ВР Н.С.Баранникова
2.8.	Предоставление ведущему специалисту Департамента образования г. Шахты В.Г.Лебедевой пакета документов на открытие школьного лагеря: - приказ об открытии лагеря; - график и режим работы лагеря; - список детей на оздоровление в школьном лагере; - резервный список детей, посещающих лагерь; - план проведения культурно-массовых, профилактических, спортивных мероприятий в школьном лагере; - копия заключения ТОУ Роспотребнадзора по Ростовской области в г.Шахты, Усть-Донецком, Октябрьском (с) районах на открытие школьного лагеря (после его получения в указанной организации).	до 20 мая	Заместитель директора по ВР Н.С.Баранникова, начальник лагеря Ю.Ю.Леонова
2.10.	Заключение договоров сотрудничества с организациями культуры, физической культуры и спорта на период летней оздоровительной кампании.	апрель - май	Директор М.Л.Абрамян
2.11.	Предоставление отчета в ДО о страховании жизни и здоровья детей на период летней оздоровительной кампании, направляющихся на отдых в загородные оздоровительные учреждения и в школьные лагеря.	до 30 мая	Начальник лагеря Ю.Ю.Леонова
2.12.	Развитие межведомственного партнерства для организации	июнь, июль,	Заместитель директора по ВР

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
	различных форм занятости подростков, в том числе детей «группы риска», в каникулярный период.	август	Н.С.Баранникова
2.13.	Обеспечение 100% охвата организованными формами отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, состоящих на учете в ПДН и КДН, в том числе, с учетом возможностей семейного отдыха и туризма.	июнь, июль, август	Заместитель директора по ВР Н.С.Баранникова, классные руководители 1-10 классов
3. Организация функционирования площадок кратковременного пребывания на базе муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций.			
3.1.	Подготовка инвентаря, оборудование комнат, создание условий безопасного пребывания детей на площадках кратковременного пребывания.	В течение года	Завхоз О.Е.Черникова
3.2.	Составление графика и планирование работы площадок кратковременного пребывания на базе общеобразовательных организаций.	май	Заместитель директора по ВР Н.С.Баранникова
4. Организация загородного отдыха и оздоровления детей.			
4.1.	Проведение информационно-разъяснительной работы среди обучающихся и родителей из малоимущих семей о круглогодичном оздоровлении детей в загородных санаторных учреждениях по линии ДТСП г.Шахты (встречи с сотрудниками ДТСП, размещение информации).	В течение года	Классные руководители 1-10 классов
4.2.	Подготовка предварительных списков-заявок для получения оздоровительных и санаторно - оздоровительных путевок для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством) граждан, проживающих в приемных семья, одаренных детей, проживающих в малоимущих семьях.	до 01 апреля	ШУПР Петриченко Н.Н.